CINKA PANNA CIGÁNY SZÍNHÁZ
ALAPÍTÓ OKIRATA

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirata, mely létrejött a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXV. törvény alapján, az alábbiak szerint:

ALAPÍTVA: 1994.10.05.

1) Az Alapító
név: **Jónás Judit**
lakcím: 1201 Budapest, Tinódi u. 62.

Az Alapítvány neve:
Cinka Panna Cigány Színház Alapítvány

Alapítvány székhelye: 1201 Budapest, Tinódi u. 62.
Az alapítvány telehelye: 7386 Gödre, Dózsa Gy. u. 5.

Az Alapítvány jogállása: az Alapítvány önállójogi személy, közhasznú szervezet

Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre, ezt az alapító és a csatlakozó, illetve felajánló vissza nem vonhatja.

2.) Az Alapítvány tartós közérdekű célja:
A a cigányság kultúrájának megőrzése. Ennek közvetítésével és művészetünk bemutatásával a tehetséges cigány - nem cigány fiatalok színházi nevelése, drámapedagógiai és módszertani feladatok végzése, megvalósítása az alábbi területeken:

- cigány színház létrehozása és működtetése
- színházi nevelési csoport létrehozása és működtetése
- színházi nevelési programok létrehozása és működtetése
- komplex színházi nevelési foglalkozások tartása
- közösségépítés, közösségfejlesztő programok szervezése
- a színházművészet területéhez tartozó és előadó művészeti tevékenység folytatása
- magyarországi és nemzetközi színházi neveléssel foglalkozó szervezetek összefogása, hálózatépítés
- a színház módszerének terjesztése, népszerűsítése
- drámapedagógiai és színházi eszközöket használó foglalkozássorozatok tervezése és vezetése
- módszertani műhely működtetése

3.) Az Alapítvány tartós közérdekű célját az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:

- az Alapítvány és az általa működtetett programok befogadására alkalmas ingatlan felkutatása, megszerzése, működtetése és fejlesztése, gazdálkodás a célok megvalósítása érdekében
- a csoport által létrehozott produkciók, produktumok hazai és külföldi bemutatási lehetőségeinek biztosítása
- rendezvények, konferenciák, képzések, műhelyek, táborok szervezése és ezek reklámozása
- a célokhoz kapcsolódó publikációs tevékenység és kiskereskedelem
- a tartós közérdekű céloknak megfeleló tréningek szervezése és vezetése a civil, az állami és a profitorientált szektor szereplői számára
- kábítószer-fogyasztás visszaszorítása, ártalomcsökkentés
- regionális közösségek, kiemelten a roma közösségek számára kulturális és oktatási programok szervezése
- fogyatékkal élők és sajátos nevelési igényűek számára kulturális és oktatási programok szervezése, ártalomcsökkentés

- hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű közösségek számára kulturális és oktatási programok szervezése, ártalomcsökkentés
- az alapítvány céljainak megvalósításához szükséges anyagi alap biztosítása érdekében forrásteremtési és kommunikációs tevékenység folytatása, menedzsment működtetése - egyéb kulturális és közművelődési tevékenység folytatása
- szakmai érdekvédelem
- színházi nevelés, drámapedagógia területén pályázatok és ösztöndíjak kiírása, különösen indokolt esetben szociális segély kifizctése, eseti támogatás folyósítása, természetbeni juttatás nyújtása magánszemélynek vagy szervezetnek

különösen a 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 13. § (1) 7. 8. 16. alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) alapján, az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. tv. 3. § (l) bekezdés alapján, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 5. § (1) alapján.

4) Az Alapítvány jellege, besorolási kategóriája: közhasznú szervezet,

Az Alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételt és a közhasznú jogállás megszerzését követően az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:
4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
5. kulturális tevékenység,
6. kulturális örökség megóvása,
10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének előegítése,
13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetü rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
19. euroatlanti integráció előegítése,
20. közhasznú szervezetek számára bitosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatások,

különösen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi ***CLXXXIX.*** tv.13. (1) 7. 8. 16. alapján, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. a)-b) alapján, az előadó-művészeti szervezetek szabályairól szóló 2008. évi XCIX. tv. 3. (1) bekezdés alapján, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 7 5 (1) alapján.

5) Az Alapítvány induló vagyona:
Az Alapító által rendelkezésre bocsátott összeses 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint készpénz, amely összeget az Alapító az OTP Bank Nyrt. VII. kerület, Király utcai fiókjánál az Alapítvány nyilvántartásba vételéig letéti bankszámlán helyezett cl.

Az Alapítvány induló vagyonát képezik továbbá:
Díszletek, jelmezek, technikai felszerelések stb.

Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.
Az Alapítvány vagyonából és bevételeiből kell fedezni az Alapítvány kezelésével és működtetésével kapcsolatban felmerülő költségeket, ráfordításokat és kiadásokat.

5.1. Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyona felhasználható. Az Alapítvány vagyonának felhasználása történhet pályázat kiírásával, ösztöndíjat nyújthat, támogathatja a benyújtott egyedi kérelmeket, biztosíthat költségtérítést a kuratórium

döntése szerint. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.

Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével — cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

5.2. Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy vagy személyiséggel nem rendelkező szervezet csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Ugyanakkor az Alapítvány azt sem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt. A csatlakozok nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okirata Alapítóként aláírók illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetik.

5.3. A esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

5.4. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.

5.5. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

5.6. Az Alapítvány másodlagosan befektetési tevékenységet kíván végezni, tekintettel arra, hogy mint civil szervezet elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem végezhet. A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a legfőbb szerv, azaz a Kuratórium - ha ilyet létrehoztak - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.

5.7. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyúthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

5.8. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből — az eset összes körülményeinek mérlegelésével — megállapítható, hogy a pályázatnak erre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).
Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

5.9. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

5.10. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységekre használja fel.

5.11. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

6) *Az Alapítvány kezelő szerve:*
Az alapítvány kezelő szerve a Kuratórium, melynek létszáma 5 fő.

6.1. Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:
Név: **Werner József**
lakcím: 7385 Gödre Dózsa György út 5.

anyja neve: Kiss Julianna

Név: **Jónás Judit**
lakcím: 1201 Budapest, Tinódi u. 62.
anyja neve: Oláh Gabriella

Név: **Mata András**
lakcím: 1107 Budapest, Szállás utca 16/B. fszt. 2.
anyja neve: Izsó Erzsébet

Név: **Sárközi Lajos**
lakcím: 6300 Kalocsa, Tavasz utca 26.
anyja neve: Bátyai Ildikó

Név: **Horváth Károly**
lakcím: 1041 Budapest, Rózsa utca 51. 6.18.
anyja neve: Dávid Erzsébet

Az Alapítvány elnöke és képviselője: Mata András
A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.

A Ptk 3:391. (1) bekezdésének c) pontja alapján a kuratóriumi tagság határozatlan időre szól, amely megbízatás csak indokolt esetben vonható vissza. A Kuratórium tagjai indokolt esetben költségtérítésben, tiszteletdíjban részesíthetőek.

A kuratóriumi tagság megszűnik:
- visszahívással;
- lemondással;
- a kuratóriumi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével,
- illetve akkor, ha az Alapító a Kuratórium tagjait a Ptk. 3:398. (2) bekezdése alapján visszahívja.

Ezekben az esetekben az Alapító okirat szabályi szerint kell a Kuratórium új tagjait kijelölni, illetve megválasztani.

Az Alapítvány Alapítója, bármelyik kuratóriumi tagot bármikor indoklás nélkül visszahívhatja. A kuratóriumi tag megbízatásáról, a Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (Kuratórium), amelyben az Alapító — közvetlenül vagy közvetve — az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.
A Kuratórium az alakuló ülésen nyílt szavazással választja meg elnökét. A Kuratórium határozatképességéhez három tag jelenléte szükséges. Döntését egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekintetni és a következő alkalommal ismét szavazásra kell bocsátani.

6.2 A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévó eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.
Az Alapítvány ügyvitelét is a Kuratórium látja el.
Ennek körében gondoskodik az Alapítvány működésével kapcsolatos adminisztrációs tevékenységéről. Kidolgoza az alapítványi vagyon felhasználására vonatkozó döntéseket. A

Kuratórium működését ügyrendben szabályozhatja, amely azonban nem állhat ellentétben az Alapító okirattal.

6.3 A Kuratórium szükség szerint tartja üléseit, úgy, hogy az Alapítvány működése — céljának megfelelően — folyamatos és rendeltetésszerű legyen, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítót az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

6.4 A Kuratóriumot az elnök vagy bármely két kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzőenen írásban értesülnek, és az illés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat.

6.5 A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor valamennyi tagjelen van.
A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyhangú döntés alapján hozza. Az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést egyhangú döntéssel fogadja el.

6.6 A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1 § (1) bekezdésének l. pontja), élettársa (Ptk. 8:1. § (1) bekezdésének 2. pontja) (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás. Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja (Ptk. 3:397. § (4) bekezdés)
A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be — annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig — vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. Az Alapító a tisztségviselők felkérésekor figyelembe veszi a Khsz, 8-9. §-ában írott összeférhetetlenségi szabályokat.
A vezető tisztségviselő - illetve az ennek jelölt személy - köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Ptk. 3:391. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a kuratóriumi tagok a feladatuk ellátásáért díjazásban nem részesülnek.

6.7. A kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.
Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.
A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban - igazolható módon - közli az érintettekkel, valamint az Alapítvány internetes honlapján nyilvánosságra hozza.
Az Alapítvány működésévet kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén - az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthet, arról saját költségére másolatot készíthet.
A Kuratórium évente egyszer a www.ionasiudit.hu című honlapján nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai- pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek. Az alapítvány működéséről és szolgáltatásai igénybevételéről a fentiekben meghatározott honlapján keresztül tájékoztatja a nyilvánosságot.

6.8. Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

A 2011. évi CLXV. törvény (Ectv.) 39. § értelmében a kuratórium tagja nem lehet olyan személy, aki a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tár fel
c. amellyel szemben az állami adó- és vagy üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d. amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A kuratóriumi tagokkal szemben, a Ptk 3:22 § (1), (4), (5), (6) bekezdésében szabályozott, a vezető tisztségviselővel szembeni követelményekre és kizáró okokra vonatkozó rendelkezések:

- vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták,
- nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő' hátrányos következmények alól nem mentesült,
- nem lehet vezető tisztségviselő az, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

7) *A felügyelő bizottság*

Az Alapítvány éves bevétele nem haladja meg az 50.000.000,- Ft azaz ötvenmillió forintot, ezért az Ectv. 40. (1) bekezdése alapján felügyelő szervet az Alapítvány nem működtet.

8)

Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az üzleti év azonos a naptári évvel. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31. A beszámoló formáját az Alapítvány által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételének) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:

- a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg az Ectv. 29. (3) bekezdése szerinti közhasznúsági mellékletet készíteni.
A közhasznúsági melléklet elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.
A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

a) a számviteli beszámolót,
b) a költségvetési támogatás felhasználását,
c) a vagyon felhasználásával kapcsolat kimutatást,
d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
e) a központi költségvetési szervtól az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó végleges jelleggelfelhasznált támogatás mértékét,

f) a központi költségvetési szervtől az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől, nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó végleges jelleggel felhasznált visszatérítendő támogatás mértékét

g) az Alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,

h) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Amennyiben az Alapítványnál kettős könyvvitel alkalmazására kerül sor, úgy a kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként, Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatás program
keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbiekben részletezett adatokat. Kettős könyvvitel esetén a kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat is.

Az Alapítvány éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az Alapítvány közhasznúsági mellékletét a 6.7. pontban foglaltak szerint őrzi.

Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása — a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg — a tárgyévet követő év 150. napjáig a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik. Az Alapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

Az Alapítvány a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet letétbe helyezési kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.
Az Alapítvány a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a www.ionasiudit.hu című honlapon is közzéteszi, és a közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

9.
Az Alapítvány bankszámlája felett aláírási joggal a Kuratórium elnöke Jónás Judit kuratóriumi taggal együttesen rendelkezik.

10)
Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

11)
Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat. Az Alapítvány nem állít jelöltet továbbá sem az Európai Parlament tagjának, sem a megyei jogú város képviselő-testületébe, sem polgármesteri tisztségbe.

12)
Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

13)

Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a Ptk. 3:402 — 3:404. §-a az irányadó. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után - hozzájárulása mértékéig az Alapítót illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

14)
A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a civil szervezetekre vonatkozó jogszabályok irányadók.

15)
Az alapító okirat szürke mezőben kiemelten szedve tartalmazza az alapító okirat módosítását tartalmazó rendelkezéseket.

Budapest, 2019. december 2.napján

Jónás Judit
alapító

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. tv. 38. §-ának (2) bekezdésére tekintettel az Alapító a jelen alapító okirat aláírásával, valamint az eljáró jogi képviselő a jelen alapító okirat ellenjegyzésével igazolja, hogy a jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat szövege megfelel az Alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.
Ellenjegyzem Budapesten, 2019. december 02. napján
Dr. Viszlói Tamás ügyvéd
Viszlói Ügyvédi Iroda
2100 Gödöllő, Hajnóczy u. 3.